**UMOWA**

Zawarta w dniu ……………………. pomiędzy:

Gminą Miejską Przemyśl **- Przemyskim Ośrodkiem Sportu** i **Rekreacji**, Przemyślu ul. Mickiewicza 30,

37-700 Przemyśl reprezentowanym przez :

- Dyrektora – Gretę Ostrowską

- Gł. Księgowego - Izabelę Rewer

zwanego dalej **„Zamawiającym”,**

a

…………………………………………

…………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”.**

o następującej treści:

Umowę zawarto w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego p.n. Dzierżawa w sezonie zimowym 2022/2023 hali zadaszającej lodowisko zamawiającego, położone w Przemyślu, przy ul. Sanockiej 12, przy zastosowaniu ustawy PZP.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia (zwanym także przedmiotem umowy) jest:

„Dzierżawa w sezonie zimowym 2022/2023 hali zadaszającej lodowisko zamawiającego, położone w Przemyślu, przy ul. Sanockiej 12”.

Powierzchnia zadaszenia 25m x 45m;

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do montażu hali zadaszającej a także do demontażu i odbioru na własny koszt hali, po zakończeniu okresu dzierżawy, a także do usuwania wad przedmiotu umowy w trakcie okresu dzierżawy – jeżeli wystąpiły one z przyczyn niezawinionych przez zamawiającego.
2. Z czynności odbioru zadaszenia po jego dostawie i montażu zostanie sporządzony i podpisany przez strony - protokół odbioru.

TERMINY

§ 2

1. Dostawa i montaż przedmiotu zamówienia 05.11.2022, z oddaniem przedmiotu umowy do użytku. Za dochowanie terminu j.w. uznaje się podpisanie protokołu przez zamawiającego.
2. Dzierżawa hali zadaszającej na okres; 05.11.2022 – 28.02.2023
3. Demontaż hali zadaszającej lodowisko przez Wykonawcę z terenu Zamawiającego – w terminie 14 dni od zakończenia terminu dzierżawy.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy ryczałtowego czynszu dzierżawnego, za przedmiot umowy w łącznej wysokości **………………….zł brutto,** za cały okres trwania dzierżawy, w tym należny podatek VAT w wys. 23% w kwocie …………….zł, płatnego w trzech ratach:

- I rata w wysokości ………………zl brutto w tym należny podatek VAT w wysokości …………zl, płatna do dnia 31.12.2022

- II rata w wysokości ………….zl brutto w tym należny podatek VAT w wysokości ………..zl, płatna do dnia 28.02.2023

1. Podstawą wystawienia faktury za I ratę, będzie protokół odbioru zadaszenia lodowiska określony w ust. 6, zaś faktura za III ratę zostanie wystawiona po dokonaniu demontażu przedmiotu umowy po zakończeniu okresu jak w §2.
2. Wykonawca wystawi faktury w terminach pozwalających zachować 14 dniowy okres płatności faktur, przed terminami wskazanymi w ust. 1.
3. W przypadku opóźnienia płatności, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.
4. Wykonawca wystawi fakturę na:

**Nabywca:** Gmina Miejska Przemyśl Rynek 1, 37-700 Przemyśl, NIP 7952319592

**Odbiorca;** Przemyski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Przemyślu ul. Mickiewicza30, 37-700 Przemyśl

1. Z czynności odbioru zadaszenia po zakończeniu okresu trwania dzierżawy, zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez obie strony.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

§ 4

1. W trakcie eksploatacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się do:
- ochrony wszystkich elementów przedmiotu zamówienia przed uszkodzeniami wywołanymi aktami wandalizmu,

- zapewnienia porządku wokół przedmiotu umowy

1. W razie uszkodzenia przedmiotu zamówienia z winy Zamawiającego - Zamawiający ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody oraz koszty związane z ich naprawą.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie przedmiotu umowy, będące następstwem jego prawidłowego użytkowania.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie przedmiotu umowy (zawalenie, rozdarcia lub inne), będące skutkiem warunków atmosferycznych (śnieg, wiatr, burze i inne).
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo konstrukcji hali zadaszającej lodowisko w trakcie jej dzierżawy.
5. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie przedmiotu zamówienia oraz musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej -OC
6. W trakcie trwania umowy Strony nie wyrażają zgody na przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony pod rygorem nieważności.

AWARIE

§ 5

1. Ewentualne awarie i wady przedmiotu umowy w trakcie dzierżawy, Zamawiający będzie zgłaszał telefonicznie pod numerem telefonu: …………………….. lub mailem na adres; ……………………………………………..
2. Czas reakcji na usunięcie awarii lub wady przedmiotu umowy wynosi do 2-ch dni od dnia zgłoszenia.

§ 6

1. Koszty związane z usunięciem awarii ponosi Wykonawca, jeśli awaria nastąpiła z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Koszty związane z usunięciem awarii ponosi Zamawiający, jeśli awaria nastąpiła z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
3. W sytuacji jak w ust. 2 faktura wystawiona zostanie na podstawie protokołu spisanego przez Strony – protokół obejmuje ilość roboczogodzin spędzonych przez jednego pracownika serwisu przy usuwaniu awarii w miejscu lokalizacji przedmiotu umowy oraz koszty dojazdu.
4. O sposobie doprowadzenia przedmiotu umowy do sprawności decyduje strona odpowiedzialna za usuniecie awarii.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§7

1. W przypadku nie wywiązywania się wykonawcy z obowiązków określonych w umo­wie, zamawiający może

 je­dnostronnie zerwać umowę ze skutkiem natychmiastowym – po uprzednim pisemnym wezwaniu do

 wywiązywania się przez wykonawcę z obo­wiąz­ków – które okazało się bezskuteczne.

1. Niniejsza umowa w innych wypadkach może zostać rozwiązana przed okresem na który została zawarta

 wyłącznie na zasadzie porozumienia między stronami umowy – w formie aneksu.

1. W przypadku zerwania umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

 wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w § 8 ust.1 lit c)

KARY UMOWNE

§ 8

1. W przypadku nie należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający może naliczyć kary umowne:
2. za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy ponad termin wskazany w §2 ust. 1 w wysokości 0,5% wartości czynszu netto za cały okres trwania niniejszej Umowy,
3. za każdy dzień zwłoki w usuwaniu awarii w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, w wysokości 0,5% wartości czynszu netto za cały okres trwania niniejszej Umowy,
4. w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości czynszu netto za cały okres trwania niniejszej Umowy.
5. Suma kar umownych nie może przekroczyć 25% wartości czynszu netto za cały okres trwania niniejszej Umowy.
6. W przypadku, gdy powyższe kary nie pokryją szkody w pełnej wysokości Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Spory wynikłe na tle wykonania Umowy między Stronami rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku lub niemożliwości osiągnięcia porozumienia, rozstrzygać będzie właściwy miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

O wszelkich zmianach nazwy, adresu Zamawiającego i Wykonawcy – dana Strona powiadomi niezwłocznie odpowiednio drugą Stronę pod rygorem uznania, że korespondencja dostarczona pod ostatni znany adres została prawidłowo i skutecznie doręczona.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 13

Integralną częścią umowy jest oferta wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 14

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy i dwa egz. dla Zamawiającego

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**